

Số: 02 /KH-UBND

Tiền Tiến, ngày 02 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền về Cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Tiền Tiến, thành phố Hải Dương, tỉnh Hải Dương

Thực hiện Kế hoạch số 442/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Dương về tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 trên địa bàn thành phố Hải Dương.

Ủy ban nhân dân xã Tiền Tiến xây dựng kế hoạch thực hiện về tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của Thành ủy về công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025 và các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024.

- Giữ vững và tiếp tục nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) của thành phố trong топ đầu khối cơ quan hành chính cấp huyện.

- Tăng cường phát huy tinh thần trách nhiệm, ngày càng nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (thành phố và xã, xã) đối với người dân, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị có đủ phẩm chất chính trị, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tinh thần trách nhiệm, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp và sự phát triển của thành phố.

- Công tác cải cách hành chính đạt hiệu quả cao, tập trung thúc đẩy, hoàn thành các nhiệm vụ chính trị, kinh tế của thành phố theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ XXIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025 đã đề ra.

2. Yêu cầu:

- Xây dựng rõ các mục tiêu, nhiệm vụ, các hoạt động cụ thể trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của thành phố; thể hiện dưới hình thức các kết quả, sản phẩm và bám sát sự chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, các bộ, ngành Trung ương, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Thành ủy.

- Chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ, hiệu quả các nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 phù hợp điều kiện thực tế của thành

phổ. Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả, đồng bộ các nhiệm vụ cải cách hành chính đã đề ra.

- Tiếp tục lấy cải cách hành chính là một trong những tiêu chí quan trọng trong công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và bình xét thi đua, khen thưởng.

- Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính đảm bảo kết quả tốt, nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

3. Đối tượng: Là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức bộ máy nhà nước, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn xã

4. Thời gian thực hiện tuyên truyền: Thường xuyên trong năm 2024.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện, hoàn thành 100% nhiệm vụ tuyên truyền về cải cách hành chính theo kế hoạch đã đề ra. Tập trung tuyên truyền các nhiệm vụ cải cách hành chính trọng tâm gắn với các nhiệm vụ chính trị của thành phố trong năm 2024. Đa dạng hóa công tác tuyên truyền, hình thức tuyên truyền linh hoạt, đổi mới, hiện đại.

2. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh Hải Dương nói chung và xã Nam Đồng nói riêng. Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính ở từng cơ quan, đơn vị đến từng cán bộ, công chức.

3. Quyền và nghĩa vụ của công dân trong mối quan hệ với cơ quan nhà nước; các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, nâng cao hơn nữa nhận thức về ý nghĩa tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính. Bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của CCHC, đặc biệt là nhiệm vụ trọng tâm giai đoạn 2021 – 2025 được quy định rõ tại các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh và thành phố. Hình thức tuyên truyền thông qua các cuộc họp giao ban định kỳ, lồng ghép hội nghị, sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt đoàn thể của cơ quan; Cổng / Trang thông tin điện tử, pa nô, áp phích...kết hợp với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao, với thực hiện tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật và ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết, xử lý công việc

hàng ngày. Ngoài ra, tuyên truyền thông qua tiếp công dân, trao đổi, tháo gỡ các vướng mắc, khó khăn của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính tại cơ quan.

5. Tuyên truyền, biểu dương các mô hình thực hiện có hiệu quả, các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính, đồng thời phản ánh những hạn chế, yếu kém trong các hoạt động của cơ quan nhà nước và trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức.

6. Cung cấp thông tin địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về giải quyết thủ tục hành chính, đặc biệt là số điện thoại đường dây nóng về giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, cấp phép xây dựng, đăng kí kinh doanh để tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân liên hệ công việc và góp ý về thực hiện quy trình, thủ tục hành chính, đặc biệt là kịp thời phản ánh những biểu hiện, việc làm sai trái, những nhiễu, gây phiền hà của cán bộ, công chức trong khi thi hành nhiệm vụ.

7. Tập trung tuyên truyền nội dung các văn bản chỉ đạo của tỉnh, của thành phố về công tác cải cách hành chính như: Quyết định số 3396/QĐ – UBND ngày 15 tháng 12 của chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về ban hành Bộ chỉ số đánh giá cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành tỉnh và Ủy ban nhân dân thành phố giai đoạn 2022 - 2030.

8. Tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 11/CT-TTg ngày 29/3/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh giáo dục, đạo đức, lối sống trong gia đình; tiếp tục tuyên truyền về phòng chống bạo lực gia đình; tuyên truyền thực hiện xây dựng xã đạt chuẩn văn minh đô thị, xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới; tuyên truyền số điện thoại đường dây nóng phòng, chống bạo lực gia đình tỉnh Hải Dương; tuyên truyền Quyết định số 22/2018/QĐ-TTg ngày 08/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước; tuyên truyền Nghị định 122/2018/NĐ-CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Làng văn hóa”, “Áp văn hóa”, “Bản văn hóa”, “Tổ dân phố văn hóa”, Nghị định 61/2024/NĐ-CP ngày 16/8/2024 về việc xây dựng quy ước, hương ước cộng đồng dân cư.

9. Tuyên truyền Chương trình số 22- CTTr/TU ngày 19/8/2021 của Tỉnh ủy Hải Dương về phát huy giá trị văn hóa xứ Đông và xây dựng con người Hải Dương đáp ứng yêu cầu phát triển giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

10. Duy trì công tác tuyên truyền về trật tự đô thị trên địa bàn xã;

11. Tuyên truyền Kế hoạch 2338/KH - UBND ngày 25 tháng 6 năm 2021 của UBND tỉnh thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh Hải Dương. Tăng cường tuyên truyền kết quả nổi bật trong công tác cải cách

hành chính của thành phố trên các lĩnh vực, cách làm hay, mô hình tiên tiến, những tấm gương tiêu biểu, xuất sắc...những kết quả khắc phục xử lý các vấn đề, người dân, dư luận bức xúc...

12. Tuyên truyền vai trò của hiện đại hóa nền hành chính góp phần công khai, minh bạch, tăng cường giám sát của người dân với hoạt động của các cơ quan hành chính và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Đẩy mạnh tuyên truyền việc xây dựng hệ thống công nghệ thông tin dùng chung, đồng bộ, thông suốt, liên thông văn bản điện tử, dữ liệu điện tử xã đến các thôn

13. Tập trung chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện hoạt động của các cơ quan thuộc UBND thành phố, trọng tâm là trong trong giải quyết thủ tục hành chính; tiếp tục triển khai, áp dụng và nâng cấp phần mềm một cửa điện tử. Duy trì vận hành có hiệu quả Cổng Thông tin điện tử thành phố và Trang thông tin điện tử các xã, xã.

14. Đẩy mạnh hoạt động của Tổ Công nghệ số cộng đồng trên địa bàn thành phố; tiếp tục tăng cường tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động quản lý, chỉ đạo điều hành, chuyên môn nghiệp vụ trong các cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật; nâng cao nhận thức, kiến thức, kỹ năng về an toàn thông tin mạng. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông huấn luyện, diễn tập, phòng ngừa sự cố, bảo đảm các điều kiện sẵn sàng đối phó, ứng cứu, khắc phục sự cố máy tính. Triển khai mô hình bảo đảm an toàn, an ninh mạng cho hệ thống thông tin theo mô hình “4 lớp”; đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho cán bộ chuyên trách, phụ trách công nghệ thông tin của các cơ quan, đơn vị; bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, tổ công nghệ số cộng đồng, người dân nhằm thực hiện tốt việc vận hành, khai thác, phát triển các ứng dụng công nghệ thông tin tin và xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử

III. MỘT SỐ HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền thông qua các cuộc họp, hội nghị Tiếp tục tăng cường tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành về cải cách hành chính trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị, UBND xã để nhằm quán triệt quan điểm của Đảng, Nhà nước trong thực hiện cải cách hành chính tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thông qua các cuộc họp của cơ quan và phiên họp UBND xã.

2. Công khai thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, quy trình giải quyết, người giải quyết các hồ sơ hành chính cho tổ chức và công dân bằng các hình thức phù hợp

- Công thông tin điện tử của xã đăng các tin, bài, văn bản chỉ đạo của các ban ngành về cải cách hành chính; đăng tải quy trình thực hiện các thủ tục hành chính, công khai tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị, Công thông tin điện tử tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu thông tin.

- Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị.

3. Xây dựng các tin, bài về cải cách hành chính Đài phát thanh xã xây dựng các tin, bài về công tác cải cách hành chính với các hình thức sinh động, phong phú phát sóng trên chuyên mục "Cải cách hành chính" của Đài phát thanh xã để thu hút đông đảo tổ chức, công dân theo dõi. Tuyên truyền kết hợp thông tin các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến cải cách hành chính; biểu dương các điển hình tốt, phê phán mặt chưa tốt, đồng thời phản ánh những ý kiến, kiến nghị, sáng kiến của các tổ chức và cá nhân đóng góp với nhà nước về CCHC.

4. Đối với UBND xã Thu thập các tin tức, bài viết về cải cách hành chính gửi tới lãnh đạo các ban, tuyên truyền khu phát thanh trên loa của khu. Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung niêm yết công khai trên bảng niêm yết của cơ quan để tạo điều kiện thuận lợi nhất cho tổ chức, cá nhân có thể tra cứu, tìm hiểu thông tin. Việc niêm yết phải đầy đủ, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định.

5. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, phổ biến và quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước cho đội ngũ cán bộ, công chức các cấp.

6. Mời các tổ chức đoàn thể phối hợp tham gia tuyên truyền CCHC lồng ghép với các nội dung chuyên ngành của khối đoàn thể.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng Đảng ủy - Nội Vụ

- Là cơ quan tham mưu giúp UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; làm đầu mối phối hợp giữa cơ quan có liên quan trong thực hiện các hình thức tuyên truyền, đảm bảo tính hệ thống của thông tin tuyên truyền. Theo dõi, tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện công tác tuyên truyền, kịp thời đề xuất, báo cáo UBND xã để có biện pháp điều chỉnh nội dung, hình thức tuyên truyền thích hợp.

- Cung cấp thông tin thường xuyên về tình hình thực hiện cải cách hành chính năm 2024 của xã cho cơ quan, đơn vị có liên quan để thực hiện tuyên truyền CCHC.

- Phối hợp với Công chức Văn hóa và Thông tin tham mưu, hướng dẫn các nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính của xã.

- Tổ chức và tham dự các lớp tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng trong đó có lồng ghép, trang bị kỹ năng phần mềm cho cán bộ công chức, viên chức.
- Tham mưu UBND xã biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các hình thức tuyên truyền có hiệu quả.

2. Văn phòng HĐND & UBND xã

- Phối hợp với Công chức Tư pháp và cơ quan, đơn vị kịp thời cập nhật những quy định, thủ tục hành chính mới hoặc được sửa đổi, bổ sung cung cấp cho ban biên tập Cổng thông tin điện tử UBND xã.
- Tổ chức niêm yết công khai quy trình thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã
- Phối hợp với Công chức Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ xã hướng dẫn các cơ quan, đơn vị công khai các thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.
- Thực hiện cung cấp thông tin cho báo chí về công tác cải cách hành chính của xã và các nội dung có liên quan.

3. Công chức Tư pháp

- Thường xuyên rà soát, cập nhật kiểm soát những quy định, thủ tục hành chính mới hoặc được sửa đổi, bổ sung cung cấp cho Tổ thư ký biên tập Cổng thông tin điện tử của xã; kết hợp việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật với tuyên truyền về cải cách hành chính đến các tổ chức, công dân trên địa bàn xã.
- Tham mưu giúp Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật xã tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn ban, ngành, UBND xã đẩy mạnh tuyên truyền nội dung kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của xã.

4. Công chức Văn hóa Thông tin

- Là cơ quan thường trực tham mưu xây dựng kế hoạch và phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể xã, UBND xã tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành tốt các nội dung theo kế hoạch của UBND xã.
- Phối hợp với cơ quan, đơn vị cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính, thường xuyên đưa những bản tin, bài viết về cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của UBND xã.
- Hướng dẫn kiểm tra, đôn đốc các ban ngành thực hiện kế hoạch của UBND xã.

5. Đài phát thanh xã

- Biên tập viên thường xuyên viết bài và đưa tin về tình hình cải cách hành chính trên địa bàn xã trên hệ thống đài phát thanh.
- Xây dựng các phóng sự về công tác cải cách hành chính và biểu dương cơ quan, đơn vị điển hình trong thực hiện cải cách hành chính.
- Tăng cường thời lượng đưa tin, bài về công tác cải cách hành chính tập trung vào việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã

Hướng dẫn các đoàn viên, hội viên nắm tình hình dư luận xã hội về mức độ hài lòng của các tầng lớp nhân dân với việc thực hiện cải cách hành chính xã.

7. Đề nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy

Chỉ đạo, định hướng công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của xã đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đồng thời với việc tuyên truyền nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị trên địa bàn xã.

8. Đề nghị Công đoàn xã

- Chủ động kiến nghị, đề xuất các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính trong đó có giải pháp về thông tin tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả đạt được về cải cách hành chính trên địa bàn xã với đoàn viên, công nhân viên chức lao động của xã

- Phổ biến, hướng dẫn cho đoàn viên, công nhân viên chức lao động của xã thực hiện các dịch vụ công; lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và tuyên truyền nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Tiên Tiến, đề nghị các ngành đoàn thể, các bộ phận, cán bộ, công chức, các thôn quán triệt và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ Thành phố;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ngành Đoàn thể;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Thị Hợp

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TIỀN TIẾN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



PHỤ LỤC THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRONG TÂM
TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024

(Kèm theo Kế hoạch số 01 /KH- UBND, ngày 01 tháng 01 năm 2024 của UBND xã Tiên Tiến)

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
1	Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024	Kế hoạch Báo cáo	Văn hóa và Thông tin xã	Các cơ quan, ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024
2	Xây dựng các tin bài về công tác CCHC	Tin, bài	Đài truyền thanh xã	Các cơ quan ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024
3	Cập nhật kịp thời các TTHC, thường xuyên đưa những tin bài, bài viết về CCHC trên Công thông tin điện tử của UBND xã	Các TTHC	Văn phòng HDND; UBND; VHTT	Các cơ quan ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024
4	Soạn và biên tập thường xuyên viết tin bài và đưa tin về tình hình CCHC trên địa bàn xã trên hệ thống truyền thanh.	Tin, bài, các TTHC	Đài truyền thanh xã	Các cơ quan ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024
5	Tuyên truyền các nội dung về CCHC; tuyên truyền các sự kiện của tỉnh, thành phố và địa phương	Kế hoạch, Hướng dẫn	Văn hóa Thông tin xã	Các cơ quan ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024
6	Báo cáo 6 tháng và 1 năm tuyên truyền CCHC năm 2024	Báo cáo	Văn hóa Thông tin xã	Các cơ quan ban ngành và UBND xã	Trong năm 2024